



Stichting Foundation Sharing Knowledge N-U
Parallelweg 8
4143 LA Leerdam

Jaarverslag 2019

JAARVERSLAG 2019

INHOUD

1. Bestuursverslag

- 1.1 Algemeen
- 1.2 Activiteiten en financiële positie
- 1.3 Informatie over bestuur en directie

2. Directieverslag

- 2.1 Algemeen
- 2.2 Activiteiten van de directie
- 2.3 Financiën
- 2.4 Toekomstparagraaf

3. Jaarrekening 2019

4. Overige gegevens

- 4.1 Website
- 4.2 ANBI-status

5. Bijlagen

1. Bestuursverslag

1.1 Algemeen

De rechtsvorm is een stichting.

2019 was het vijfde jaar van de stichting waarin bestaande activiteiten verder werden voortgezet en uitgebreid en nieuwe activiteiten werden ontwikkeld zoals weergegeven in dit verslag

De Stichting FSK N-U heeft als doelstelling zoals omschreven in artikel 2 lid 1 van de statuten. Zij tracht dit doel te bereiken zoals omschreven in artikel 2 lid 2 en 3

Stichting FSK N-U is een zelfstandig opererende stichting.

Gedurende het verslagjaar zijn de statuten niet gewijzigd.

1.2 Aktiviteiten en Financiële positie

De kernactiviteit is nog steeds kennis delen!

In 2019 zijn er veel dingen veranderd, zowel in Nederland als in Oekraïne.

Per onderdeel leest u dat in dit verslag.

In Nederland werd een contract gesloten met MissionInvest voor fondswerving.

Dit was nodig om in de de financiële positie te versterken om te kunnen beantwoorden aan de toenemende vraag naar trainingen.

In Oekraïne is de plaats waar de trainingen gegeven worden, verplaatst.

Deze verandering is onderdeel van het Transitieproces in de gezondheidszorg in Oekraïne, begonnen in 2018 in Family Health Care.

Inmiddels zijn er in Zhytomir 23 medische posten of Ambulatoria gevormd die bezet worden door Family Doctors en Paeditircians. In onze taal betekent dat huisartsen, respectievelijk voor volwassenen en kinderen.

Daarmee is een vorm van Eerste lijns gezondheidszorg in ontwikkeling.

Het bestuur vergaderde in 2019 3 maal.

De volgende zaken kwamen tijdens de bestuursvergaderingen aan de orde:

- notulen
- verslag van het directoraat over de contacten en de voortgang van de projecten
- jaarverslag en financieel jaarverslag 2018
- de website
- funding en netwerken.
- public relations
- planning met voorlopig jaarplan 2019

Contacten met de Overheid.

-De Nederlandse Ambassade in Kiev.

In 2019 was er contact met de Nederandse Ambassade in Kiev.

-De Oekraïense Ambassade in Nederland.

Ook in 2019 was er contact met de Oekraïense Ambassade. Van beide zijden werd dit gewaardeerd en als zinvol beschouwd.

Raad van deskundigen

De samenstelling van de Raad van Deskundigen bleef ongewijzigd waar gewenst, werd dankbaar gebruik gemaakt van de gevraagde en ongevraagde adviezen.

Vertaling

Met ingang van 2018 worden alle presentaties en trainingen in het Oekraïens gegeven. De “Gorkumse vertaalgroep” heeft hiervoor geheel belangeloos alle presentaties vanuit het Nederlands in het Oekraïens vertaald.

Onze vaste tolk in Oekraïne, Mevrouw Olga Antonova nam weer een deel van de vertaling en de correctie van de presentaties voor haar rekening.

Verder was zij tijdens de trainingen onze tolk. Zij verzorgt ook de communicatie en de afspraken voor ons in Oekraïne. Zonodig zorgt zij ook voor meerdere tolken.

Klankbordgroep

In 2019 werd geen gebruik gemaakt van een klankbordgroep.

Externe contacten

De directie had contact met de Ambassades en bezocht de jaarlijkse Oekraïne-dag.

Op verzoek van het Ministerie van Gezondheid bezocht hij de conferentie Family Health Care in Kyiv in april 2019. Hij verzorgde een lezing en 2 workshops.

Onderdeel van de voorgestelde ontwikkeling, was het instellen van de lokale projectgroepen:

- A. Coördinatie en Implementatie
- B. Training

De Stichting FSK N-U is lid van:

-het Christelijk Platform Oost Europa (CPOE)

-De CPOE projectgroep Oekraïne

De Stichting is deelnemer van:

-de Stichting Platform Samenwerking Nederland-Oekraïne (SPSN-O).

Deze toestemming werd schriftelijk vastgelegd in een document dd 25 augustus 2015.

Er is contact met

-de Stichting Ondersteuning Gereformeerd Onderwijs in Oost Europa (OGO).

-Huisartsengeneeskunde

Er was informeel contact met diverse huisartsen over ons werk.

-Huisarts en Zorg en Rivas Zorggroep

In het achterliggende kalenderjaar is er geen structureel overleg geweest.

Er is blijvend orientatie om te kijken of nader contact mogelijk is.

Politiek

Op politiek niveau was er geen structureel contact.

Informatie over bestuur en directie

Samenstelling van het bestuur

In 2019 is de samenstelling van het bestuur niet gewijzigd.

Op 31 december 2019 bestaat het bestuur uit:

- L. van de Weerd, voorzitter
- Mevrouw Dr. G. van Silfhout, secretaris
- J.P. Kok, penningmeester
- Mevrouw Drs. A. Nijsink - van Herwijnen, lid

Directoraat en Buro

-Directeur:

H.J. van Schothorst, huisarts te Leerdam, directeur

-Buro:

Hoofd Buro en directiemedewerker voor uitvoering van de taken en verslaglegging: Mevrouw J.C. van Schothorst van de Velde

2. Directieverslag

2.1 Algemeen

Het directieverslag geeft een overzicht van de verrichte werkzaamheden in het jaar 2019.

Wij zijn als directie en vrijwilligers opnieuw veel dank verschuldigd aan de Heere God die gezondheid, lust en kracht gaf om in de achterliggende periode het werk zoals beschreven in dit jaarverslag, te mogen verrichten.

Daarbij danken wij het Bestuur voor het in ons gestelde vertrouwen.

Tevens ben ik veel dank verschuldigd aan mijn vrouw voor de ondersteuning in alle werkzaamheden. Zij woonde vergaderingen bij, was kritisch luisteraar, nam deel aan beraadslagingen en trainingen en maakte verslagen en beeldmateriaal.

Verder dank aan allen waar we op enig moment een beroep op hebben mogen doen. Dank aan de Herman de Geijter voor zijn hulp voor van sitebeheer en nieuwsbrieven.

Veel dank ook aan de "Gorkumse Vertaalgroep" die geheel belangeloos vertaalwerk vanuit het Nederlands in het Oekraïens doet.

Ook dank aan de tolken en vertalers in Oekraïne.

Hierbij doen wij verslag van de verrichte werkzaamheden.

2.2 Aktiviteiten

Het werk van het directoraat valt uiteen in:

Contacten onderhouden met het bestuur

- het voorbereiden en bijwonen van bestuursvergaderingen en uitvoeren van besluiten.

- het opstellen van jaar- en meerjaren plannen

Het beleidsplan en het jaarplan worden na vaststelling door het bestuurop de site gepubliceerd.

- het maken van het jaarverslag. Het jaarverslag wordt na vaststellen door het bestuur op de site gepubliceerd

- verslag van gevoerde gesprekken.

- het voeren van de administratie en financiële administratie.

Contacten leggen en onderhouden in Nederland t.b.v. de Stichting FSK N-U.

Zoals elders vermeld, is er in Nederland contact met:

- de Oekraïense Ambassade in Nederland

- de Stichting Platform Samenwerking Nederland-Oekraïne

- het Christelijk Platform Oost Europa
- de projectgroep Oekraïne van de CPOE
- de Stichting OGO
- Stichting Halm
- Soft Tulip
- de Stichting OpenDoor to Ukraine

Verder is er incidenteel contact met diverse organisaties die in Nederland of vanuit Nederland werkzaam zijn ten bate van Oekraïne in de breedste zin.

Ten behoeve van de trainingen was er contact met Piet Mourik, fysiotherapeut. Hij gaf in mei in Zhytomir een aantal trainingen over het thema “knieproblemen”.

Ook collega Huisman gaf in november 2019 weer een aantal trainingen.

Overleg was er met leden van de Raad van deskundigen, de vertalers en de tolken en de trainers die hebben meegeholpen de trainingen in Zhytomir voor te bereiden en uit te voeren.

Contacten leggen en onderhouden ten behoeve van financiële ondersteuning.

Dit betreft het contact leggen en onderhouden met ondernemers en bedrijven

Ten aanzien van de sponsoring is door huisartsen, (“huisartsen voor huisartsen”) is er nog steeds hetzelfde probleem. Deze sponsoring blijft achter bij de verwachtingen.

Dit was mede de reden om de hulp in te roepen voor fondswerving van MissionInvest in de persoon van de heer W. Hasselman. Op 2 juli werden daartoe de nodige afspraken cocontractueel vastgelegd..

Contacten leggen en onderhouden in Oekraïne.

- Contacten met de Nederlandse Ambassade in Kiev
- Contact met The Ministry of Health in Oekraïne in Kiev
- Contact met de World Health Organisation in Oekraïne Kiev
- Contacten met plaatselijke, regionale en provinciale afdelingen voor gezondheidszorg in verschillende plaatsen en provincies
- Contacten met ziekenhuizen en poliklinieken voorzover nodig voor het werk.
- Contacten met Dr. Ivan Dyduk, Hoofd van de Ambulatoria
- Contact met de twee door hem ingestelde projectgroepen
 - ° De projectgroep Communicatie en Implementatie
 - ° De projectgroep Training

-Contacten met de Provinciale en Nationale Association of Family Doctors

-Contact met het College in Zhytomir. Dit is een opleidingsinstituut

Het bezoeken van het werkterrein in Oekraïne met verslaglegging en uitwerken van plannen en verzoeken.

In 2019 werd vier maal een werkbezoek aan Oekraïne gebracht:

Van 8 t/m 11 april 2019 in het kader van het bezoek aan de Conferentie FHC

Van 6 t/m 24 mei 2019 in het kader van overleg en trainingen samen met Piet Mourik, Fysiotherapeut.

Van 11 t/m 13 oktober was er een kort bezoek als voorbereiding voor het volgende bezoek. Tijdens de whatsapp gesprekken bleek de zaak niet voldoende voorbereid en een bezoek was noodzakelijk.

Van 21 t/m 25 oktober 2019 werden trainingen gegeven samen met de heer J. Huisman, huisarts. Onderwerp was Angina Pectoris.

Tevens vond er uitgebreid overleg plaats over de toekomstplannen.

Henk van Schothorst gaf naast een aantal overlegmomenten trainingen over pijn in de borstkas en otitis media.

Een aantal afspraken voor de continuïteit van het werk werden gemaakt.

Ook dit bezoek werd afgerond met een uitgebreide evaluatie. waarvan verslaglegging.

Kernzaken:

Eerste doel is om iedere dokter op hetzelfde cursus niveau te brengen. Verder ligt er de vraag om in de toekomst de trainingen niet op één plaats maar in de ambulatoria te geven. Dit past in ons doel tot decentralisatie en zelfwerkzaamheid.

We spreken over een meerjarenplan, over doelen en hoe die doelen te bereiken.

Dit vergt verder doordenken, verder overleg en meer eigen trainen door de artsen in de ambulatoria.

In whatsapp gesprekken zullen we een en ander verder overleggen en uitwerken.

Van alle bezoeken werden inhoudelijk en financieel verslag gemaakt.

De financiële verslagen zijn onderdeel van de financiële administratie.

2.3 Financiën.

De sponsoring bleef iets achter bij 2018.

Het inschakelen van MissionInvestment bracht daadwerkelijk de nodige financiën.

Een en ander wordt weergegeven in het financieel jaarverslag over 2019.

2.4 Toekomstparagraaf

Ook in de toekomst blijven “kennis delen” de voornaamste doelstelling.

Dit betreft zowel het verzorgen van trainingen alsmede het stimuleren en begeleiden van de eigen activiteiten.

De aanvraag voor trainingen blijft doorgaan. Hierbij gaat het om het verzorgen van trainingen en om het gebruik van ons “gezaghebbend” materiaal.

Ons werk betreft dan vooral ondersteuning in verdieping en oefenen van praktische vaardigheden.

Om te komen tot een self-supporting systeem is ondersteuning voorlopig nodig.

Inventarisatie van bestaande structuren is nog steeds van belang.

De contacten met de overheid en beleidsmakers zijn hiervoor onmisbaar.

3. Jaarrekening 2019

In de bestuursvergadering van 9 maart 2020 werd het financieel overzicht over 2019 goedgekeurd en vastgesteld.

De Jaarrekening 2019 wordt als apart document op de site vermeld. Zie bijlage.

4. Overige gegevens

4.1 Website

Vanaf het begin is het bestuur met de driectie van mening dat de site voor de stichting noodzakelijk is, zowel voor de communicatie al om de stichting de nodige bekendheid te geven.

Voor de ANBI-status is de site een vereiste.

Verder heeft de site ook een belangrijke functie in de verslaglegging naar de achterban.

4.2 ANBI status

Per 14 oktober 2015 is beschikking ontvangen met de toevoeging:
voor onbepaalde tijd en vanaf de oprichtingsdatum 23 december 2014.

Een aanvraag CBF keurmerk is om weloverwogen redenen van hoge kosten, niet aangevraagd.

5. Bijlagen

Het financieel jaarverslag 2019 in een separaat dokument.